



**RÉSOLUTION DE NOMINATION D'ADMINISTRATEUR OU
D'ADMINISTRATRICE D'UN MEMBRE DE LA
CAISSE DE DÉFENSE DE L'ACPPU
(la société)**

CONTEXTE

ATTENDU QU'un nouveau mandat de ____ [un ou deux] an(s) d'administrateur ou d'administratrice de la société pour le syndicat membre _____ commencera lors de la prochaine assemblée annuelle qui se tiendra le _____ 201_____;

ET ATTENDU QUE le soussigné est membre de la société et, en vertu des termes et des dispositions des Règlements administratifs de la société et de la constitution et des statuts du syndicat membre, est en droit d'informer la société de la nomination d'un administrateur ou d'une administratrice sur la base de la constitution et des statuts du syndicat membre;

IL EST RÉSOLU QUE _____ [NOM DE L'ADMINISTRATEUR DÉSIGNÉ OU DE L'ADMINISTRATRICE DÉSIGNÉE] dont l'adresse courriel est _____, est par la présente désigné(e) pour être élu(e) lors de l'assemblée annuelle susmentionnée en tant qu'administrateur ou administratrice de la société pour occuper la fonction d'administrateur ou d'administratrice susmentionnée.

Le soussigné signe par la présente la précédente résolution conformément aux dispositions de la *Loi canadienne sur les organisations à but non lucratif*.

DATÉ ce ____ jour de _____ 201_____

[NOM DU SYNDICAT MEMBRE]

Par : _____
Nom : _____
Fonction : _____

Par : _____
Nom : _____
Fonction : _____

J'ai/Nous avons l'autorité d'engager le syndicat.